



ΑΙΤΗΣΗ ΜΕΛΟΥΣ ΓΙΑ ΑΡΧΙΚΗ ΕΚΔΟΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ/ΩΝ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ

Αρχική έκδοση Πιστοποιητικού/ών

(σημειώστε √ όπου εφαρμόζεται η συμπλήρωση όλων των πεδίων είναι υποχρεωτική)

Λεπτομέρειες αιτητή

Όνοματεπώνυμο:

Αριθμός Μητρώου Μέλους:

Αριθμός/οί υφιστάμενου/ων πιστοποιητικού/ών άσκησης επαγγέλματος (για σκοπούς πρόσθετης έκδοσης πιστοποιητικού μόνο):

.....

Οίκος:.....

Θέση στον Οίκο:

Διεύθυνση αλληλογραφίας:

Οδός:

Πόλη:..... Ταχ. Κώδικας:..... Χώρα:

Τηλέφωνο: Κινητό τηλέφωνο: Τηλεομοιότυπο:.....

Ηλεκτρονική διεύθυνση:

Είναι υποχρεωτικό να συμπληρωθούν όλα τα πιο κάτω τμήματα και πεδία

Λεπτομέρειες Οίκου (εταιρεία, συνεταιρισμός, εμπορική επωνυμία, μόνος επαγγελματίας)

Επωνυμία:

Διεύθυνση αλληλογραφίας:

Οδός:

Πόλη:..... Ταχ. Κώδικας:..... Χώρα:

Τηλέφωνο: Κινητό τηλέφωνο: Τηλεομοιότυπο:.....

Ηλεκτρονική διεύθυνση:

Διεύθυνση διαδικτυακού τόπου:



Σε περίπτωση όπου ο αιτητής είναι μέτοχος/συνέταιρος/διευθυντής (*) σε περισσότερους από ένα Οίκους, τότε καλείται όπως συμπληρώσει τον πιο κάτω πίνακα με όλους τους Οίκους στους οποίους συμμετέχει υπό τις πιο πάνω ιδιότητες.

Επωνυμία Οίκου	Ιδιότητα (*)	Ασκών το επάγγελμα ως Ελεγκτής;

Τομέας Εργασιών:

Σημειώστε με την/ις κατηγορία/ες που περιγράφουν καλύτερα τις εργασίες σας:

- Γενικές λογιστικές υπηρεσίες
- Ελεγκτικές υπηρεσίες
- Φορολογικές υπηρεσίες
- Διοικητικές υπηρεσίες
- Υπηρεσίες εμπιστευματοδόχου
- Υπηρεσίες επιχειρηματικών συμβουλών
- Υπηρεσίες Συμβούλου Αφερεγγυότητας
- Άλλη:

Επαγγελματική Ασφαλιστική Κάλυψη

(να επισυναφθεί αντίγραφο του ασφαλιστικού συμβολαίου)

Η τρέχουσα μου ασφάλεια για επαγγελματική ασφαλιστική κάλυψη είναι ως εξής:

Όνομα ασφαλιστικής εταιρείας:

Αριθμός ασφαλιστηρίου συμβολαίου:

Ποσό Ασφαλιστικής κάλυψης:.....

Ημερομηνία λήξης συμβολαίου:



Στοιχεία εγγραφής νόμιμου ελεγκτή σε άλλη χώρα		
Αν είστε εγγεγραμμένος σε μητρώο ελεγκτών άλλου κράτους μέλους της Ε.Ε. ή τρίτης χώρας, παρακαλώ συμπληρώστε τα ακόλουθα:		
Χώρα:		
Όνομα αρμόδιας αρχής:		
Αριθμός εγγραφής:		
Έχει ανακληθεί η άδεια ελεγκτή από την αρμόδια αρχή χώρας κράτους μέλους της Ε.Ε. ή Τρίτης Χώρας;		
	NAI	☐ OXI ☐
Αν NAI δηλώστε:		
Χώρα:		
Όνομα αρμόδιας αρχής:		
Ημερομηνία ανάκλησης:		
Λόγος Ανάκλησης:		
Συνεχής Επαγγελματική Ανάπτυξη (ΣΕΑ)		
Υποβολή της Ετήσιας Δήλωσης ΣΕΑ για το προηγούμενο έτος:		
	NAI	☐ OXI ☐
Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του IES 8: [για Νόμιμους Ελεγκτές μόνο]		
	NAI	☐ OXI ☐
Αιτούμενο Πιστοποιητικό: (σημειώστε √ στο/α πεδίο/α επιλογής)		
Πιστοποιητικό	Επιλογή (√)	Ετήσια Συνδρομή
Άσκησης του Λογιστικού Επαγγέλματος		€300
Νόμιμου Ελεγκτή		€100
Παροχής Διοικητικών Υπηρεσιών		€150
Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου Αφερεγγυότητας		(*)
(*) Το ποσό καθορίζεται από τους περί Συμβούλων Αφερεγγυότητας Νόμους.		
Χορήγηση του πιστοποιητικού Νόμιμου Ελεγκτή ή/και του πιστοποιητικού Παροχής Διοικητικών Υπηρεσιών ή/και του πιστοποιητικού για τους Συμβούλους Αφερεγγυότητας προϋποθέτει απαραίτητα την προηγούμενη κατοχή ή αίτηση από το Μέλος του πιστοποιητικού Άσκησης του Λογιστικού Επαγγέλματος.		



Ειδοποίηση Εμβάσματος

Ποσό Πληρωμής (συμπληρώστε ότι ισχύει):

Πιστοποιητικό Άσκησης του Λογιστικού Επαγγέλματος [€300]

Πιστοποιητικό Νόμιμου Ελεγκτή [€100]

Πιστοποιητικό Παροχής Διοικητικών Υπηρεσιών [€150]

Σύνολο

--

Για την εξόφληση του πιο πάνω ποσού μπορείτε να επιλέξετε έναν από τους πιο κάτω τρόπους:

1. Πληρωμή μέσω της ιστοσελίδας μας www.icpac.org.cy
2. Με επιταγή – Παρακαλώ επισυνάψετε τη σχετική επιταγή
3. Με πιστωτική / χρεωστική κάρτα: Εφόσον επιλέξετε να εξοφλήσετε το Δικαίωμα Εγγραφής και την Ετήσια Συνδρομή σας μέσω πιστωτικής κάρτας, παρακαλώ συμπληρώσετε τα σχετικά στοιχεία πιο κάτω. Τα στοιχεία αυτά θα χρησιμοποιηθούν για μία μόνο φορά, και μετά την επιβεβαίωση της πληρωμής θα καταστραφούν χωρίς να τηρηθούν αντίγραφα.



Στοιχεία Πιστωτικής / Χρεωστικής Κάρτας

Αριθμός πιστωτικής κάρτας:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ημερ. Λήξης:

--	--	--	--

Τύπος κάρτας:

☐

Visa

☐

Mastercard

☐

American Express

☐

Diners

Όνομα κατόχου κάρτας:

Υπογραφή κατόχου κάρτας: Ημερομηνία:

Τηλέφωνο επικοινωνίας κατόχου κάρτας:



Ειδοποίηση Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων του ΣΕΛΚ

Γιατί συλλέγουμε τα προσωπικά σας δεδομένα και πώς θα τα χρησιμοποιήσουμε

Με βάση τον νέο κανονισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την προστασία των προσωπικών δεδομένων, γνωστό και ως GDPR, σας ενημερώνουμε ότι ο Σύνδεσμος Εγκεκριμένων Λογιστών Κύπρου (στο εξής ο «ΣΕΛΚ») συλλέγει, αποθηκεύει επεξεργάζεται και χρησιμοποιεί τα προσωπικά σας δεδομένα, όπως επεξηγείται στις επόμενες παραγράφους. Ως μέρος των επιχειρηματικών διαδικασιών και λειτουργιών μας που σας επηρεάζουν, επεξεργαζόμαστε προσωπικά δεδομένα βασιζόμενοι σε μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες νομικές βάσεις που ορίζονται και επιτρέπονται από το GDPR: (α) τη ρητή συγκατάθεσή σας (β) συγκεκριμένη νομοθεσία (γ) τα έννομα συμφέροντά μας ή (δ) μεταξύ μας σύμβαση για την παροχή υπηρεσίας ή προϊόντων σε εσάς. Σε ορισμένες περιπτώσεις, είναι επίσης δυνατόν να επεξεργαστούμε τα προσωπικά σας δεδομένα κατά την εκπλήρωση υποχρεώσεων που εκτελούμε για το δημόσιο συμφέρον ή όταν ασκούμε δημόσια εξουσία που μας έχει ανατεθεί.

Συγκεκριμένα σε σχέση με την επεξεργασία της παρούσας αίτησης, χρησιμοποιούμε τα προσωπικά σας δεδομένα για (α) να ζητήσουμε διευκρινίσεις ή περαιτέρω πληροφορίες από εσάς (β) να περιλάβουμε τα προσωπικά σας στοιχεία στο Μητρώο Μελών του ΣΕΛΚ ή / και άλλων Εποπτικών Αρχών ανάλογα με την περίπτωση (γ) να εκτελέσουμε τις νομιμοποιημένες διαδικασίες σε περίπτωση πειθαρχικού παραπόνου που τυχόν να καταχωρήσετε εναντίον άλλων μελών του ΣΕΛΚ (ή που υποβάλλονται από άλλα μέλη εναντίον σας) και (δ) για σκοπούς επικοινωνίας με εσάς για όλα τα θέματα που σχετίζονται με την ιδιότητα σας ως μέλους του ΣΕΛΚ, όπως εκπαιδευτικά σεμινάρια, εγκυκλίους, διακηρύξεις, υπηρεσίες ή / και προϊόντα που μπορεί να σας ενδιαφέρουν, κλπ. Σας υπενθυμίζουμε ότι σε περίπτωση απόφασης εναντίον σας μετά από πειθαρχική διαδικασία, θα δημοσιεύσουμε συγκεκριμένες λεπτομέρειες καθώς και το αποτέλεσμα της διαδικασίας αυτής (συμπεριλαμβανομένων επιπλήξεων, χρηματικών ποινών ή άλλων κυρώσεων εναντίον σας) στο περιοδικό Accountancy.

Με βάση τις νομικές και κανονιστικές μας υποχρεώσεις συλλέγουμε επίσης «ειδικές κατηγορίες» δεδομένων όπως ορίζονται στο GDPR, όπως αντίγραφο της ταυτότητας ή του διαβατηρίου σας και αντίγραφο ποινικού μητρώου κατάλληλα πιστοποιημένο από την Αστυνομία. Σε περιορισμένο αριθμό περιπτώσεων, συλλέγουμε και επεξεργαζόμαστε ιατρικά δεδομένα, για παράδειγμα, όταν υποβάλλετε αίτηση για απαλλαγή από την δήλωση Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Ανάπτυξης («ΣΕΑ»).

Η παροχή λανθασμένων, ελλειπών ή παραπλανητικών πληροφοριών για οποιοδήποτε από τα υποχρεωτικά πεδία που ζητούμε, ενδέχεται να μην μας επιτρέψουν να επεξεργαστούμε την αίτησή σας ή / και να μην είμαστε σε θέση να εκπληρώσουμε τους στόχους για τους οποίους συλλέγονται αυτά τα δεδομένα.

Χρονικό διάστημα διατήρησης των προσωπικών δεδομένων

Τα προσωπικά σας δεδομένα τηρούνται σε έντυπη ή / και ηλεκτρονική ταυτοποιήσιμη μορφή (δηλαδή σε μορφή που συσχετίζεται μοναδικά με το άτομο σας) και τυγχάνουν επεξεργασίας με τρόπο και μεθόδους σχεδιασμένες να ακολουθούν τις αρχές της αναλογικότητας σε σχέση με τους σκοπούς επεξεργασίας για τους οποίους συλλέγονται, της ελαχιστοποίησης των δεδομένων που συλλέγονται, και της διασφάλισης της ορθότητας, εγκυρότητας και εμπιστευτικότητας των δεδομένων.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων διέπεται από συγκεκριμένη πολιτική του ΣΕΛΚ (Retention Policy) που προβλέπει τον περιορισμό στην διάρκεια της τήρησης τους για το ελάχιστο απαιτούμενο χρονικό διάστημα με βάση τους σκοπούς για τους οποίους συλλέχθηκαν. Με βάση αυτή την πολιτική, τα προσωπικά δεδομένα σας θα τηρούνται για καθορισμένη περίοδο μετά την ολοκλήρωση ή τον τερματισμό της ιδιότητας σας ως μέλους του ΣΕΛΚ, με βάση την εγκεκριμένη πολιτική του Συνδέσμου. Στο τέλος της περιόδου αυτής, θα καταστρέφονται με βάση καθορισμένες λειτουργικές διαδικασίες οι οποίες είναι σχεδιασμένες να διασφαλίζουν την διαγραφή ή / και καταστροφή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα με ελεγχόμενους τρόπους. Σε ορισμένες περιπτώσεις, είναι πιθανόν να ψευδωνυμοποιήσουμε τα προσωπικά σας δεδομένα (ώστε να μην μπορούν πλέον να συσχετιστούν με εσάς) για ερευνητικούς ή στατιστικούς σκοπούς. Σε τέτοια περίπτωση, θα χρησιμοποιήσουμε τα ψευδωνυμοποιημένα δεδομένα επ' αόριστον, χωρίς περαιτέρω ειδοποίηση προς εσάς.

Τρόποι πρόσβασης, επικαιροποίησης ή διαγραφής των προσωπικών σας δεδομένων

Με βάση το GDPR έχετε το δικαίωμα να ζητήσετε πρόσβαση στα προσωπικά σας δεδομένα που τηρούμε. Επίσης, μπορείτε να μας ενημερώσετε για την ανάγκη επικαιροποίησης των προσωπικών σας δεδομένων. Σε μια τέτοια περίπτωση, σας υπενθυμίζουμε για την υποχρέωση σας να βεβαιώνετε ότι τα δεδομένα που θα μας δοθούν πρέπει να συνεχίσουν να είναι έγκυρα, ορθά και να μην είναι ελλειπή. Το GDPR σας δίνει επίσης τη δυνατότητα να αντιταχθείτε σε συγκεκριμένους τύπους επεξεργασίας (όπως για παράδειγμα η αυτοματοποιημένη επεξεργασία) ή να αποσύρετε τη



επεξεργασία για εκείνες τις περιπτώσεις όπου η εν λόγω επεξεργασία πραγματοποιείται στην βάση μιας τέτοιας συναίνεσης εκ μέρους σας. Τέλος, έχετε το δικαίωμα να λάβετε τα προσωπικά σας δεδομένα σε δομημένο, κοινώς χρησιμοποιούμενο και αναγνώσιμο από μηχανήματα μορφότυπο, έτσι ώστε να μπορείτε να τα μεταφέρετε σε άλλο Υπεύθυνο Επεξεργασίας, αν το επιθυμείτε.

Εάν για κάποιο ακραίο λόγο επιθυμείτε να διαγράψουμε εντελώς τα προσωπικά δεδομένα σας που τηρούμε, θα επικοινωνήσουμε μαζί σας για να κατανοήσουμε και αν είναι δυνατόν να αναιρέσουμε το λόγο για το αίτημα σας και να λάβουμε εκείνα τα μέτρα που κατά την κρίση μας θα διορθώσουν το πρόβλημα το οποίο θα έχει ήδη προκληθεί. Εάν παρ' ελπίδα συνεχίσετε να επιθυμείτε την πλήρη διαγραφή των στοιχείων σας, με εξαίρεση τις περιπτώσεις που εμπίπτουν στις πρόνοιες της επόμενης παραγράφου, θα προχωρήσουμε στις σχετικές ενέργειες εντός των καθορισμένων χρονοδιαγραμμάτων που επιτάσσει το GDPR, και θα σας ενημερώσουμε σχετικά.

Για να ασκήσετε οποιοδήποτε από τα παραπάνω δικαιώματα, παρακαλώ στείλτε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων στο dpo@icpac.org.cy. Εφόσον δεν συντρέχουν νομικές, επαγγελματικές ή κανονιστικές απαιτήσεις που μας επιτρέπουν ή μας υποχρεώνουν να συνεχίσουμε να επεξεργαζόμαστε τα προσωπικά σας δεδομένα ή να μην προχωρήσουμε στο αίτημά σας για άλλο νόμιμο λόγο, θα συμμορφωθούμε με το αίτημα σας και θα σας ενημερώσουμε σύμφωνα με το GDPR. Ακόμη και στις περιπτώσεις που για κάποιο σύννομο λόγο, δεν θα προχωρήσουμε στην εκτέλεση του αιτήματός σας, δεσμευόμαστε να σας ενημερώσουμε για το σκεπτικό στο οποίο στηρίζεται η απόφασή μας.

Πρόσβαση στα προσωπικά δεδομένα

Εντός του ΣΕΛΚ, στα προσωπικά σας δεδομένα δύνανται να αποκτήσουν πρόσβαση κατάλληλα εξουσιοδοτημένα άτομα. Κάτι τέτοιο επιτυγχάνεται μέσω διαδικασιών διαχείρισης δικαιωμάτων πρόσβασης των χρηστών, στη βάση της αρχής της ελαχιστοποίησης των προσβάσεων και εφόσον τεκμηριώνεται επιχειρησιακή ανάγκη για τη πρόσβαση αυτή. Τα προσωπικά σας στοιχεία ενδέχεται επίσης να είναι προσβάσιμα ή / και να τύχουν πρόσβασης από εξουσιοδοτημένους συνεργάτες του ΣΕΛΚ, συμπεριλαμβανομένων προμηθευτών και συμβούλων μας, όπως περιγράφεται στην Πολιτική Απορρήτου & Ιδιωτικότητας μας, το πιο επικαιροποιημένο αντίγραφο της οποίας βρίσκεται στον σύνδεσμο <https://www.icpac.org.cy/selk/privacyPolicy.aspx>.

Τεχνικά & Οργανωτικά Μέτρα Προστασίας

Βασικό στοιχείο της αποστολής μας είναι να υποστηρίξουμε τα μέλη μας παρέχοντας γνώση, εκπαίδευση και καθοδήγηση. Εξίσου ψηλά στις προτεραιότητές μας, είναι και το δικαίωμά σας στην προστασία της ιδιωτικής σας ζωής και κατ' επέκταση στην προστασία των προσωπικών δεδομένων σας. Ως εκ τούτου, παρόλο που στην τεχνολογικά προηγμένη εποχή που ζούμε, κανείς δεν μπορεί να εγγυηθεί ότι τέτοια δεδομένα δεν θα τύχουν ποτέ πρόσβασης από μη εξουσιοδοτημένο προσωπικό ή πως πάντα θα χρησιμοποιούνται κατά τρόπο σύννομο, σας ενημερώνουμε ότι χρησιμοποιούμε κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέσα για την προστασία της εμπιστευτικότητας, της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των δεδομένων σας. Τέτοια μέτρα περιλαμβάνουν μια σειρά εξειδικευμένων εργαλείων και τεχνολογιών για την ασφάλεια δικτύων και πληροφοριών, τη στοχευμένη εφαρμογή διαδικασιών συμμόρφωσης που συνάδουν με το GDPR, την χρήση αναγκαίων περιορισμών κατά την πρόσβαση στα προσωπικά σας δεδομένα ακόμη και για εξουσιοδοτημένα μέλη της ομάδας μας, καθώς και άλλους εξίσου σημαντικούς μηχανισμούς προστασίας και ασφάλειας.

Ερωτήσεις & Παράπονα

Δεσμευόμαστε να γνωρίσουμε λήψη, να εξετάσουμε και να απαντήσουμε σε όλα τα ερωτήματα και τις καταγγελίες που τυχόν θα λάβουμε από οποιοδήποτε φυσικό πρόσωπο το οποίο πιστεύει ότι επηρεάζεται από την επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων. Για να υποβάλετε τέτοια ερωτήματα ή καταγγελίες παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων του ΣΕΛΚ στο dpo@icpac.org.cy και θα απαντήσουμε στην ουσία του ερωτήματός σας το συντομότερο δυνατό, εντός 30 ημερών όπως ορίζεται από το GDPR.

Αν παρόλες τις προσπάθειες μας δεν είστε ικανοποιημένοι, έχετε το δικαίωμα να απευθυνθείτε στην Επίτροπο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της Κύπρου που στεγάζεται στην Οδό Ιάσωνος 1, 2^{ος} Όροφος, Λευκωσία 1082. Τα τηλέφωνα επικοινωνίας του γραφείου της Επιτρόπου είναι +357 22818456 και η ηλεκτρονική διεύθυνση επικοινωνίας είναι commissioner@dataprotection.gov.cy.



Επιβεβαιώνω ότι έχω μελετήσει και κατανοώ τους όρους και προϋποθέσεις που αναγράφονται στην παρούσα Ειδοποίηση για την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων. Επιβεβαιώνω επίσης ότι αναγνωρίζω και κατανοώ πως κάποιες κατηγορίες επεξεργασίας που εκτελούνται από τον ΣΕΛΚ απορρέουν από συγκεκριμένες νομοθεσίες και κανονιστικά πλαίσια στα οποία υπόκειται ο ΣΕΛΚ, με βάση τα οποία δεν απαιτείται ξεχωριστή συγκατάθεση από εμένα. Σε σχέση με επεξεργασία για την οποία χρειάζεται η συγκατάθεση μου, σημειώνω πιο κάτω τις σχετικές μου προτιμήσεις και δίδω χωρίς επιφύλαξη στον ΣΕΛΚ τη σχετική συγκατάθεση μου για επεξεργασία για εκείνες τις περιπτώσεις στις οποίες επέλεξα το «ΝΑΙ».

~ Λήψη ειδοποιήσεων και ενημερώσεων σχετικών με το επάγγελμά μου	ΝΑΙ	ΟΧΙ
~ Λήψη ειδοποιήσεων για ευκαιρίες κατάρτισης και σεμινάρια	ΝΑΙ	ΟΧΙ
~ Παροχή δεδομένων επικοινωνίας μου σε προεπιλεγμένους παρόχους υπηρεσιών ή προϊόντων	ΝΑΙ	ΟΧΙ
~ Επικοινωνία μέσω email, τηλεφώνου, ταχυδρομείου ή sms για επιβεβαίωση συστάσεων για νέα μέλη	ΝΑΙ	ΟΧΙ
~ Επικοινωνία με ακαδημαϊκά ή επαγγελματικά ιδρύματα για επιβεβαίωση των προσόντων που δήλωσα	ΝΑΙ	ΟΧΙ
~ Επικοινωνία με πρώην και υφιστάμενους εργοδότες για επιβεβαίωση της επαγγελματικής μου εμπειρίας	ΝΑΙ	ΟΧΙ
~ Σε περίπτωση ανεπιτυχούς κατάληξης της παρούσας αίτησης, τήρηση των δεδομένων για 2 χρόνια	ΝΑΙ	ΟΧΙ

Ονοματεπώνυμο _____

Υπογραφή _____

Ημερομηνία _____



Βεβαιώσεις (για σκοπούς αρχικής έκδοσης πιστοποιητικού ΜΟΝΟ)		
	<u>Σημειώστε με</u>	
<u>Για οποιοδήποτε πιστοποιητικό:</u>		
(α) Βεβαίωση της απαιτούμενης πρακτικής πείρας	NAI	OXI
(β) Αντίγραφα πιστοποιητικών εξετάσεων καταλληλότητας (Κυπριακή Φορολογία (TX-CYP) και Κυπριακή Εταιρική και Επιχειρηματική Νομοθεσία (LW-CYP) (Aptitude tests)	NAI	OXI
(γ) Σε περίπτωση που η αίτηση για απόκτηση πιστοποιητικού γίνεται από τον αιτητή ΜΟΝΟ υπό την ιδιότητά του ως Υπεύθυνο Άτομο – Σχετική Δήλωση / επιστολή από τον Οίκο που εργοδοτείται	NAI	OXI
(δ) Λευκό Ποινικό Μητρώο	NAI	OXI
(ε) Αντίγραφο του Συμβολαίου της Επαγγελματικής Ασφαλιστικής Κάλυψης	NAI	OXI
 <u>Για το πιστοποιητικό άσκησης του ελεγκτικού επαγγέλματος μόνο</u>		
(ε) Αντίγραφο (transcript) των εξετάσεων περιλαμβανομένου του θέματος Advanced Audit and Assurance (AAA – INT) και του Strategic Business Reporting (SBR – INT) μόνο για κάτοχους του τίτλου ACCA	NAI	OXI
(στ) Έντυπο πρόσθετης πληροφόρησης για αιτητές πιστοποιητικού Νόμιμου Ελεγκτή AQAI	NAI	OXI



Υπεύθυνη Δήλωση

Βεβαιώνω ότι, εξ όσων καλύτερα γνωρίζω και πιστεύω, οι πληροφορίες που περιέχονται σε αυτό το έντυπο είναι αληθινές, ακριβείς και πλήρεις. Αντιλαμβάνομαι ότι οποιαδήποτε ψευδής ή παραπλανητική δήλωση σε αυτό το έντυπο μπορεί να οδηγήσει σε πειθαρχική αγωγή εναντίον μου ή μπορεί να καταστήσει άκυρη οποιαδήποτε απόφαση που λήφθηκε επί αυτής της αίτησης.

Υπογράφοντας την παρούσα αίτηση βεβαιώνω ότι θα τηρώ τις πρόνοιες των εκάστοτε Κανονισμών του Συνδέσμου Εγκεκριμένων Λογιστών Κύπρου και του Κώδικα Δεοντολογίας. Έχω διευθετήσει τις οφειλές μου στο Σύνδεσμο σε σχέση με την ετήσια συνδρομή Μέλους. Πρόσθετα, βεβαιώνω τα εξής:

(I) Υποβάλλω όλα τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία που σχετίζονται με την παρούσα αίτηση

(II) Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων –

Επιβεβαιώνω τη συνεχιζόμενη αποδοχή μου των όρων και προϋποθέσεων που αναφέρονται στην Ειδοποίηση Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων του ΣΕΛΚ, και της συνεχιζόμενης ισχύος των σχετικών συγκαταθέσεων που έχω δώσει

ή

Επισυνάπτω την συμπληρωμένη και υπογραμμένη Ειδοποίηση για την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων Επισυνάπτω κατάλληλα συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη Ειδοποίηση Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων ΣΕΛΚ.

Υπογραφή αιτητή:

Ημερομηνία:



Για Επίσημη Χρήση

Πρωτοβάθμια Εξέταση

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ / ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ

Λόγοι απόρριψης

.....

Με βάση τα στοιχεία που υποβλήθηκαν, γίνεται εισήγηση όπως η αίτηση,

(α) εγκριθεί και παραχωρηθούν οι ακόλουθοι αριθμοί πιστοποιητικών

..... (*)

(β) απορριφθεί. (*)

[(*)διαγράψετε ότι δεν εφαρμόζεται]

Ημερομηνία Έγκρισης / Απόρριψης

Ονοματεπώνυμο αρμόδιου Λειτουργού:

Υπογραφή:

Δευτεροβάθμια Εξέταση

ΣΥΜΦΩΝΩ / ΔΙΑΦΩΝΩ

Σχόλιο

Ημερομηνία

Ονοματεπώνυμο Ανώτερου Λειτουργού:

Υπογραφή:

Έγκριση Γενικού Διευθυντή

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ / ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ

Σχόλιο.....

Αριθμός Πιστοποιητικού
Μέλους:

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

