

Τμήμα Εκπαίδευσης και Ανάπτυξης

Συχνές Ερωτήσεις σχετικά με τη Συνεχή Επαγγελματική Ανάπτυξη (ΣΕΑ)



Copyright ICPAC 2025 ©

Note: Unauthorised reproduction or distribution of this material or any part of it, is strictly prohibited without prior written consent.

Σημείωση : Η μη εξουσιοδοτημένη αναπαραγωγή ή διανομή του παρόντος υλικού ή οποιουδήποτε μέρους αυτού απαγορεύεται αυστηρά χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση.

E1. Τι είναι η Συνεχής Επαγγελματική Ανάπτυξη (ΣΕΑ);

A1. Η ΣΕΑ είναι πρόγραμμα που λειτουργεί ο ΣΕΛΚ και απαιτεί από τα μέλη του να καλύπτουν την κατάλληλη εκπαίδευση καθ' όλη τη διάρκεια της σταδιοδρομίας τους, ώστε να διασφαλίζεται η διατήρηση και ανάπτυξη των γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων τους. Η συνεχής κατάρτιση ενός επαγγελματία λογιστή -μέσα στο σημερινό απαιτητικό επιχειρησιακό περιβάλλον- είναι απαραίτητη και θεμελιώδης για την εξέλιξη και την πρόοδό τους.

E2. Ποια είναι τα οφέλη του προγράμματος ΣΕΑ του ΣΕΛΚ;

A2. Τα κύρια οφέλη του προγράμματος είναι τα εξής:

- παρέχει βοήθεια στον προσδιορισμό των τομέων ανάπτυξης των μελών του, που είναι σχετικοί και χρήσιμοι στην επαγγελματική τους δραστηριότητα και υποστηρίζουν γενικότερα την επαγγελματική σταδιοδρομία.
- διασφαλίζει τόσο τους εργοδότες όσο και το κοινό για το υψηλό επίπεδο επαγγελματικής κατάρτισης των μελών του, μέσω μιας καθορισμένης διαδικασίας εκπαίδευσης.
- προσφέρει μια μετρήσιμη και διάφανη προσέγγιση ως προς τη ΣΕΑ.

E3. Ποια είναι τα σχέδια ΣΕΑ τα οποία μπορεί το κάθε μέλος να επιλέξει να ακολουθήσει;

A3. Υπάρχουν 4 διαφορετικά σχέδια ΣΕΑ, από τα οποία το κάθε μέλος μπορεί να επιλέξει ποιο θα ακολουθήσει:

- Σχέδιο Μονάδων του ΣΕΛΚ.
- Σχέδιο Μονάδων του ΣΕΛΚ για μέλη τα οποία απασχολούνται μερικώς ή έχουν μερικώς αφυπηρετήσει.
- Σχέδιο Εγκεκριμένου Εργοδότη ΣΕΑ (Οι Εγκεκριμένοι Εργοδότες κατευθύνουν οι ίδιοι τους υπαλλήλους τους για τα σεμινάρια που πρέπει να παρακολουθήσουν και τις μονάδες ΣΕΑ που πρέπει να καλύψουν).
- Σχέδιο ΣΕΑ του σώματος της Διεθνούς Ομοσπονδίας Λογιστών (όπως είναι π.χ. το ACCA).

Τονίζεται όμως ότι, τα μέλη / ελεγκτές / κάτοχοι άσκησης λογιστικού επαγγέλματος του ΣΕΛΚ οφείλουν πρωτίστως να ικανοποιούν τις απαιτήσεις του ΣΕΛΚ και μετά οποιουδήποτε άλλου σώματος στο οποίο τυγχάνει να είναι μέλη, εφόσον ο ΣΕΛΚ είναι η αδειοδοτούσα αρχή.

Για περαιτέρω πληροφορίες, μπορεί να ανατρέξει κανείς στον σχετικό Οδηγό που έχει εκδώσει ο ΣΕΛΚ, στον εξής σύνδεσμο: [A Quick Guide to Continuing Professional Development \(CPD\)](#)

E4. Είναι υποχρεωτικό για τα μέλη να καλύπτουν ΣΕΑ;

A4. Ναι, αποτελεί υποχρέωση όλων των μελών του Συνδέσμου να καλύπτουν μονάδες ΣΕΑ και να είναι σε θέση να αποδεικνύουν ότι έχουν αποκτήσει ΣΕΑ. Ανεξάρτητα από τον επαγγελματικό τους ρόλο αυτόν καθ' αυτόν, όλα τα μέλη πρέπει να διατηρούν επιδεξιότητα, να έχουν επαγγελματική δεοντολογία και να επικαιροποιούν τις επιχειρηματικές και χρηματοοικονομικές τους γνώσεις.

E5. Από πότε πρέπει να ξεκινά ένα νέο μέλος να υποβάλλει την ετήσια δήλωσή του για ΣΕΑ;

A5. Όλα ανεξαιρέτως τα μέλη του ΣΕΛΚ, ήδη από τον πρώτο χρόνο εγγραφής τους στο Μητρώο Μελών του Συνδέσμου, έχουν υποχρέωση να υποβάλλουν ετήσια δήλωση ΣΕΑ, υπολογίζοντας αναλογικά τις μονάδες που πρέπει να καλύψουν.

E6. Πότε πρέπει να υποβάλλεται η ετήσια δήλωση ΣΕΑ από τα μέλη και με ποιο τρόπο γίνεται η υποβολή;

A6. Το αργότερο μέχρι την 1^η Ιανουαρίου κάθε έτους, όλα τα μέλη του ΣΕΛΚ πρέπει να υποβάλλουν ετήσια δήλωση ΣΕΑ για το προηγούμενο έτος. Η δήλωση υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω της πύλης μελών στην [ιστοσελίδα του ΣΕΛΚ](#), στην κατηγορία «Συνεχής Επαγγελματική Ανάπτυξη (ΣΕΑ)», αφού τα Μέλη συνδεθούν στον λογαριασμό τους με τους κωδικούς πρόσβασης τους.

E7. Ποιες οι συνέπειες για κάποιο μέλος που δεν θα υποβάλει την ετήσια δήλωση ΣΕΑ;

A7. Σε περίπτωση που το μέλος παραλείψει να υποβάλει την ετήσια δήλωση ΣΕΑ, τότε δύναται να προκύψει επιβολή κυρώσεων, που μπορεί να φτάσει μέχρι και τη διαγραφή του από το Μητρώο Μελών.

E8. Ποιοι έχουν δικαίωμα εξαίρεσης από την υποχρέωση υποβολής της ετήσιας δήλωσης ΣΕΑ;

A8. Δικαίωμα εξαίρεσης έχουν τα μέλη, τα οποία δεν εργάζονται ή έχουν αφυπηρετήσει πλήρως. Επίσης, δικαίωμα εξαίρεσης έχουν άτομα που απουσίαζαν από την εργασία τους μεγάλο χρονικό διάστημα για αιτία που μπορεί να δικαιολογηθεί, όπως περιπτώσεις ασθένειας ή άδειας μητρότητας. Σε τέτοιες περιπτώσεις, τα μέλη θα πρέπει να συμπληρώσουν και να υποβάλουν το σχετικό ηλεκτρονικό [Έντυπο Αίτησης Απαλλαγής ΣΕΑ](#), που βρίσκεται στη σελίδα του Συνδέσμου. Η αίτηση θα αξιολογηθεί και θα ζητηθούν εκ των υστέρων τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

E9. Πόσες μονάδες ΣΕΑ πρέπει να καλύπτει κάθε μέλος ανά έτος;

A9. Κάθε μέλος οφείλει να καλύπτει 40 μονάδες ΣΕΑ ετησίως. Συγκεκριμένα, πρέπει να καλύπτει 21 επαληθεύσιμες μονάδες και 19 μη επαληθεύσιμες. Μία μονάδα αντιστοιχεί σε μία ώρα που αφιερώνεται σε μια αποδεκτή δραστηριότητα εκμάθησης ΣΕΑ.

E10. Τα μέλη που κατέχουν πιστοποιητικά άσκησης επαγγέλματος, έχουν υποχρέωση για κάλυψη περισσότερων μονάδων ΣΕΑ;

A10. Τα μέλη που κατέχουν άδεια ασκήσεως επαγγέλματος οφείλουν να καλύπτουν την κατάλληλη αναλογία μονάδων ΣΕΑ, στη βάση της εξειδίκευσής τους. Τα μέλη που είναι κάτοχοι πιστοποιητικού άσκησης που έχει εκδοθεί από τον ΣΕΛΚ πρέπει να διασφαλίζουν ότι διατηρούν τις ικανότητές τους στον τομέα στον οποίο είναι αδειοδοτημένοι, ακόμα και αν δεν εκτελείται τη δεδομένη χρονική στιγμή καμία πραγματική εργασία. Για παράδειγμα, Κάτοχοι Πιστοποιητικού Νόμιμου Ελεγκτή υποχρεούνται να διατηρούν την εκπαιδευτική τους επάρκεια σύμφωνα με το Διεθνές Εκπαιδευτικό Πρότυπο 8 (IES 8), ανεξαρτήτως εάν εκτελούν ή όχι εργασίες ελέγχου κατά τον παρόντα χρόνο, σύμφωνα με το Άρθρο 45 του Περί Ελεγκτών Νόμου.

Επιπλέον, τα μέλη που κατέχουν οποιοδήποτε πιστοποιητικό άσκησης που έχει εκδοθεί από τον ΣΕΛΚ, θα πρέπει να αποδείξουν ότι διαθέτουν τουλάχιστον 10 μονάδες ΣΕΑ για εκπαιδεύσεις σχετικές με κάθε ένα από τα πιστοποιητικά άσκησης που κατέχουν:

- | | |
|---------------------------------|------------|
| - Γενικό Πιστοποιητικό | 10 μονάδες |
| - Νόμιμου Ελεγκτή | 10 μονάδες |
| - Πάροχου Διοικητικών Υπηρεσιών | 10 μονάδες |
| - Συμβούλου Αφερεγγυότητας | 10 μονάδες |

Επίσης, μέλη που είναι διορισμένοι ως Λειτουργοί Συμμόρφωσης για θέματα ξεπλύματος παράνομου χρήματος σε οίκο που είναι καταχωρισμένος σε Μητρώο του ΣΕΛΚ, έχουν υποχρέωση για εξειδικευμένη επαγγελματική κατάρτιση ίση με τουλάχιστον 10 μονάδες ΣΕΑ ανά έτος.

Όλα τα μέλη που κατέχουν πιστοποιητικά άσκησης επαγγέλματος και είναι διορισμένοι Λειτουργοί Συμμόρφωσης έχουν υποχρέωση να ακολουθούν το Σχέδιο Μονάδων του ΣΕΛΚ.

Όσα μέλη κατέχουν πιστοποιητικό άσκησης του ελεγκτικού επαγγέλματος οφείλουν να συμμορφώνονται με τις πρόνοιες/απαιτήσεις του IES 8. Σχετικό έντυπο υπάρχει αναρτημένο στην ιστοσελίδα του ΣΕΛΚ και υποβάλλεται ηλεκτρονικά από Μέλη που είναι κάτοχοι πιστοποιητικού Νόμιμου Ελεγκτή μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά κατά τη διάρκεια της επιθεώρησης αποδεικτικών στοιχείων ΣΕΑ. [IES 8 - Guidance and checklist](#)

E11. Ποιες μονάδες ΣΕΑ αναγνωρίζονται ως επαληθεύσιμες και ποιές ως μη επαληθεύσιμες;

A11. Ως επαληθεύσιμη αναγνωρίζεται η μονάδα, η οποία είναι σχετική με την επαγγελματικό ρόλο του μέλους, εφαρμόζεται ακριβώς στο επαγγελματικό πεδίο στο οποίο δραστηριοποιείται και υπάρχει αποδεικτικό ότι πράγματι η συγκεκριμένη δραστηριότητα έχει πραγματοποιηθεί (πιστοποιητικό, βεβαίωση κ.ά.).

Ως μη επαληθεύσιμη αναγνωρίζεται η μονάδα, για την οποία δεν απαιτείται κάποιο αποδεικτικό και μπορεί να σχετίζεται με ώρες προσωπικής μελέτης άρθρων, εγκυκλίων ή επαγγελματικών περιοδικών, καθώς και με συμμετοχή σε επιτροπές και επαγγελματικές συναντήσεις.

E12. Τι είναι το έντυπο ελέγχου που αφορά τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες σχετικά με το Διεθνές Πρότυπο Εκπαίδευσης (ΔΠΚ) 8 και ποιος πρέπει να το συμπληρώνει;

A12. Το Έντυπο Ελέγχου που αφορά τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες σχετικά με το Διεθνές Πρότυπο Εκπαίδευσης (ΔΠΕ) 8 [ΔΠΕ 8](#) έχει καθοριστεί από τη Διεθνή Ομοσπονδία Λογιστών και αφορά στους επαγγελματίες λογιστές που ασχολούνται με τον έλεγχο οικονομικών καταστάσεων. Δηλώνουν στο συγκεκριμένο έντυπο τους τομείς που έχουν καλύψει κατά την κατάρτισή τους μέσω του σχεδίου ΣΕΑ, αναπτύσσοντας έτσι και διατηρώντας την επαγγελματική ικανότητα που απαιτείται για τον ρόλο τους.

E13. Υπάρχει η δυνατότητα μεταφοράς μονάδων ΣΕΑ από το ένα έτος σε επόμενο;

A13. Ναι, αν ένα μέλος έχει συμπληρώσει περισσότερες από 21 επαληθεύσιμες μονάδες ΣΕΑ για το έτος, μπορεί να μεταφέρει -μέχρι και 21 μονάδες από τις επιπλέον που έχει καλύψει- για το επόμενο έτος. Οι μη επαληθεύσιμες μονάδες δεν μπορούν να

μεταφερθούν. Να σημειωθεί επίσης, ότι δεν μπορούν να μεταφερθούν μονάδες από το έτος που εγγράφεται κάποιος ως μέλος.

E14. Με ποια διαδικασία γίνεται η αξιολόγηση/έλεγχος των μονάδων ΣΕΑ από τον ΣΕΛΚ;

A14. Αρμόδια Επιτροπή από το Τμήμα Εκπαίδευσης και Ανάπτυξης του ΣΕΛΚ προχωρεί στην επιλογή δείγματος από το σύνολο των μελών, με την μέθοδο εκτίμησης κινδύνων σε συνδυασμό με στοχευμένα κριτήρια, και αξιολογεί τα αποδεικτικά στοιχεία ΣΕΑ που έχουν υποβληθεί από τα Μέλη. Όπου χρειάζονται επιπρόσθετες διευκρινήσεις ή πρόσθετες πληροφορίες ο αρμόδιος λειτουργός έρχεται σε επαφή με το Μέλος ώστε να ολοκληρωθεί με επιτυχία η αξιολόγηση.

E15. Τα μέλη τυγχάνουν ενημέρωσης για την πορεία της αξιολόγησής τους σε περίπτωση που εμπίπτουν στο δείγμα;

A15. Ναι. Το μέλος ενημερώνεται εξ αρχής γραπτώς ότι έχει επιλεγεί για έλεγχο και στην πορεία ενημερώνεται για το κατά πόσο η αξιολόγησή του ήταν επιτυχής ή χρειάζονται οποιαδήποτε επιπλέον αποδεικτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τις υποδείξεις που γίνονται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας, το μέλος λαμβάνει συστάσεις και προειδοποιητικές επιστολές.

E16. Πρέπει να κρατά κάποιος το αρχείο με τα αποδεικτικά για τις μονάδες ΣΕΑ του κάθε έτους για μετέπειτα έλεγχο;

A16. Κάθε μέλος θα πρέπει να διατηρεί το αρχείο του με τα αποδεικτικά για τις μονάδες ΣΕΑ για χρονική περίοδο τριών ετών, σε περίπτωση που συμπεριληφθεί στο δείγμα για αξιολόγηση.